



Città di Cossato

CITTA' DI COSSATO

Provincia di Biella

AREA AMMINISTRATIVA, CULTURALE E SERVIZI ALLA PERSONA
Ufficio servizi scolastici e nido

DETERMINAZIONE N. 709 in data 23 giugno 2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO, GESTIONE E VERIFICA DELLE ATTIVITA’ DI PRE-POST ORARIO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA E PRIMARIE DI COSSATO PER L’ANNO SCOLASTICO 2023/2024 E DELLE ATTIVITA’ DI CENTRO ESTIVO ANNUALITA’ 2023 E 2024 PER GLI ALUNNI IN ETA’ DI SCUOLA DELL’INFANZIA E DELLE PRIME DUE CLASSI DELLA SCUOLA PRIMARIA - CIG.9877842D13

IMPEGNO DI SPESA

(Art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000)

La sottoscritta, Stefania VERCELLONE, in qualità di Responsabile Servizi Sociali, Culturali e alla Persona,

PREMESSO CHE

- con Deliberazione della Giunta Comunale n.84 del 03/05/2023 , veniva approvata l’organizzazione del Servizio di Pre-Post orario per l’ A.S.23/24 e di attività di Centro Estivo annualità 2023 e 2024 dedicato ai bimbi in età di scuola dell’infanzia e delle prime due classi di Scuola Primaria;
- con deliberazione di G.C. n. 88 del 10/05/2023 veniva aggiornato il Programma Biennale Acquisti e Forniture 23/24 anche relativamente all’appalto suddetto attribuendo allo stesso il Codice Unico Intervento S83000070025202300009;
- si è reso necessario provvedere all’affidamento del Servizio di coordinamento, gestione e verifica delle attività di Pre-Post orario per gli alunni delle scuole dell’infanzia e primarie di Cossato per l’anno scolastico 2023/2024 e delle attività di Centro Estivo annualità 2023 e 2024 per gli alunni in età di scuola dell’infanzia e delle prime due classi della scuola primaria;

VISTI

- l’art. 192, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*;

- l’art. 4, punto 4.1 comma 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm. (introdotte dal c.d. “decreto correttivo”, D.Lgs. 56/2017), dispone

che per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 *“la procedura prende avvio con la determina a contrarre ovvero con atto a essa equivalente secondo l’ordinamento della singola stazione appaltante”*;

- l’art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, a norma del quale *“Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all’articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;

RICHIAMATE

- le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l’art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l’art. 1, commi 449 e 450, della legge n. 296/2006 e successive modificazioni, il quale stabilisce che tutte le amministrazioni pubbliche, di cui all’art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001:
 - possono ricorrere alle convenzioni-quadro di cui agli artt. 26 della legge n. 488/1999, art. 58 della legge n. 388/2000 e comma 456 dello stesso articolo (convenzioni CONSIP), ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
 - per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 euro (importo da ultimo aggiornato dall’art. 1, comma 130, della L. 145/2018 a decorrere dal 1° gennaio 2019) e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici, come richiamati dall’art. 36, comma 6 del D. Lgs. 50/2016, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l’art. 1 del D.L. 76/2020, comma 2, che stabilisce la possibilità di procedere con affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

RICHIAMATI

- l’art. 40, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui *“a decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici*;

- l’art. 52, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, in base al quale si prevede che *“in tutte le comunicazioni, gli scambi e l’archiviazione di informazioni, le stazioni appaltanti garantiscono che l’integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione siano mantenute. Esse esaminano il contenuto delle offerte e delle domande di partecipazione soltanto dopo la scadenza del termine stabilito per la loro presentazione”*;

- l'art. 58 del Codice dei contratti concernente le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione;

DATO ATTO CHE

- l'importo stimato dell'appalto in oggetto è stato computato dal RUP in Euro 106.350,00, al netto IVA ed oneri per la sicurezza valutati in Euro 350,00 netti iva;

Evidenziato che, in ragione dell'importo e delle caratteristiche del servizio, si è ritenuto di procedere con affidamento diretto preceduto da un'indagine di mercato con confronto di offerte da operarsi con metodo dell'OEPV;

- il Comune di Cossato ha pubblicato in data 08/05/2023 apposito Avviso di manifestazione di interesse a partecipare a un'indagine di mercato, finalizzata ad individuare soggetti idonei per l'appalto del servizio in oggetto, da perfezionarsi poi mediante affidamento diretto su piattaforma MEPA ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) L.120/2020 e s.m.i.;

Evidenziato che l'avviso di manifestazione di interesse era rivolto ad operatori economici aventi, tra gli altri, i seguenti requisiti:

- abilitazione al MePA nel bando "Servizi – SERVIZI SOCIALI – ALLEGATO 22 CAPITOLATO TECNICO" - CPV 92000000-1 - Servizi ricreativi, culturali e sportivi;

- aver prestato nell'ultimo triennio almeno un servizio di Pre-post orario analogo; per analogo si intende un servizio con un valore economico non inferiore a € 50.000,00 (euro cinquantamila/00);

- aver prestato nell'ultimo triennio almeno un servizio di Centro Estivo di durata minima 2 settimane;

- all'avviso di manifestazione di interesse hanno risposto, giusto verbale agli atti, n. 6 operatori che sono stati conseguentemente invitati, con apposita lettera di invito registrata al protocollo in data 16/05/2023, a presentare la propria miglior offerta;

- la lettera di invito richiedeva agli operatori di presentare un'offerta contenente progetto tecnico oltre che offerta economica, chiarendo che la migliore offerta sarebbe stata individuata con applicazione del criterio dell'OEPV, sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, secondo il seguente schema di punteggio:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30

- la lettera di invito, cui era allegato il Capitolato prestazionale, conteneva indicazione dei criteri di valutazione dell'OEPV e delle condizioni di contratto e precisava che l'Ente avrebbe proceduto, a seguito di individuazione del miglior offerente, alla negoziazione del contratto con il medesimo operatore mediante trattativa diretta su piattaforma MEPA;

- entro il termine per la presentazione delle offerte, fissato con scadenza il giorno 26 maggio 2023 ore 12.00, sono pervenute n.4 offerte;

VISTO l'art. 77 c. 1 del D.lgs. n. 50/2016, che stabilisce che, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte è affidata ad una Commissione Giudicatrice;

RITENUTO nel caso di specie che, pur trattandosi di mera procedura comparativa nell'ambito di indagine di mercato, fosse opportuno operare in analogia alle procedure di gara, con nomina di apposita Commissione cui demandare l'individuazione della migliore offerta che avrebbe poi costituito oggetto di apposito affidamento diretto a cura del RUP con negoziazione operata su piattaforma MEPA;

Dato atto che con determina n. 601 del 26/05/2023 si procedeva a nomina Commissione giudicatrice nella procedura in oggetto indicata;

Evidenziato che la Commissione, a seguito di comparazione delle offerte, in base ai criteri definiti nella lettera di invito ha individuato (giusto verbale agli atti rimesso al RUP) quale offerta economicamente più vantaggiosa quella della Cooperativa Sociale Tantintenti onlus con sede a Biella, in via Tripoli 24, C.F./P.IVA 02103600025;

Dato atto che in data 15/06/2023 si è proceduto a pubblicare sul MEPA trattativa diretta n.3615742 con la Cooperativa Sociale Tantintenti onlus;

Vista l'offerta della Cooperativa Sociale Tantintenti onlus prodotta su MEPA, assunta agli atti al protocollo n. 17192 in data 22/06/2023, composta da:

- Documentazione amministrativa, comprensiva di tracciabilità;
- Progetto tecnico;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Offerta economica.

Ritenuto, in considerazione del valore dell'appalto e di quanto premesso, di poter approvare l'offerta richiamata e affidare conseguentemente alla Cooperativa Sociale Tantintenti onlus di Biella il Servizio di Servizio di coordinamento, gestione e verifica delle attività di Pre-Post orario per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie di Cossato per l'anno scolastico 2023/2024 e delle attività di Centro Estivo annualità 2023 e 2024 per gli alunni in età di scuola dell'infanzia e delle prime due classi della scuola primaria, per un importo complessivo pari ad Euro 105.906,60 al netto di IVA di legge (comprensivo di costi della mano d'opera indicati in Euro 98.700,00) oltre ad Euro 350,00 per oneri per la sicurezza al netto iva;

Visti:

- l'art. 20, commi 2 e 6 del vigente Regolamento comunale in materia di contratti sottosoglia (approvato con Delibera C.C. n. 81 del 22/12/21), disciplinante la verifica dei requisiti;

- la documentazione amministrativa resa dalla Società Cooperativa Tantintenti onlus di Biella;

DATO ATTO CHE:

- la Cooperativa Sociale Tantintenti onlus risulta in regola per quanto concerne gli adempimenti contributivi, così come certificato dal DURC on line prot.15067 del 01/06/2023, attestante la regolarità contributiva della società suddetta (scadenza 12/07/2023);
- non risultano annotazioni di automatica esclusione a carico della suddetta società sul casellario delle imprese ANAC;
- la Cooperativa Sociale Tantintenti onlus intenti risulta iscritta al Registro Imprese tenuto dalla Camera di Commercio e non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa in capo alla società suddetta;
- che l'attività oggetto del presente affidamento non risulta tra quelle previste dall'art. 1, commi 52 e 53 della L. 190/2012 (attività esposte al rischio di infiltrazione criminosa) e pertanto non è necessario verificare l'iscrizione nella White List della Prefettura;

- l'esito positivo delle verifiche di rito sui casellari giudiziari, agli atti d'ufficio (prot. 16675 del 16/06/2023 e 16676 pari data) nonché l'esito positivo circa l'assenza di gravi violazioni e/o violazioni definitivamente accertate presso l' Agenzia delle Entrate prot. 14962 del 31.05.2023;
- la verifica in ordine al possesso dei requisiti esperienziali operata con acquisizione dei certificati di regolare esecuzione servizi analoghi (prot. 17035 del 21/06/2023);
- il Responsabile Unico per la presente Procedura (RUP) è il Responsabile di Posizione Organizzativa degli Uffici Servizi Sociali, Culturali e alla Persona;
- in relazione alla procedura in oggetto è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice di identificazione del procedimento di scelta del contraente relativo al servizio in oggetto: CIG 9877842D13;

RICHIAMATI

- il vigente Regolamento sulla formazione dei contratti e disciplina dell'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, approvato con Delibera C.C. 81 del 22/12/21;
- l'art. 35 c.18 del D.Lgs.50/2016 relativo all'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore;

Accertato, ai sensi dell'art. n. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del Servizio, ex art.17 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm, in base a quanto disposto con determinazione dirigenziale n. 810 in data 1 agosto 2022;

Vista altresì la nota organizzativa interna in materia di appalti protocollo numero 24603 del 24/08/2022;

Visto l'art. 183, comma 9, e art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

Visto il Decreto del Sindaco n. 21 in data 29 luglio 2022;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 807 in data 1 agosto 2022 di nomina del sottoscritto quale Responsabile di Posizione Organizzativa;

Viste:

- la Deliberazione C.C. n. 8 del 1 marzo 2022 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024;
- la Deliberazione G.C. n. 30 del 11 marzo 2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024;

Accertata la conformità all'art. 53 dello Statuto ed all'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:

- l'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
- l'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- gli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- gli artt. 6, 7 e 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cossato, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 30/12/2013;

Dato atto che il Responsabile di Servizio incaricato di Posizione Organizzativa, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2) Di affidare il Servizio di coordinamento, gestione e verifica delle attività di Pre-Post orario per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie di Cossato per l'anno scolastico 2023/2024 e delle attività di Centro Estivo annualità 2023 e 2024 per gli alunni in età di scuola dell'infanzia e delle prime due classi della scuola primaria alla Cooperativa Sociale Tantintenti onlus di Biella, C.F.02103600025;

3) Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è l'organizzazione di un Servizio che offra alle famiglie un concreto supporto organizzativo per meglio conciliare i tempi vita familiare/lavoro e ai minori un'opportunità di socializzazione e ricreazione;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento il Servizio di coordinamento, gestione e verifica delle attività di Pre-Post orario per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie di Cossato per l'anno scolastico 2023/2024 e delle attività di Centro Estivo annualità 2023 e 2024 per gli alunni in età di scuola dell'infanzia e delle prime due classi della scuola primaria;
- l'importo complessivo dell'intervento è pari ad Euro 111.628,93, oneri per la sicurezza e IVA 5% e 22% di legge comprese, come da offerta economica assunta con prot. n. 17192 del 22/06/2023;
- l'obbligazione verrà perfezionata mediante stipula su piattaforma MEPA;
- le clausole ritenute essenziali, sono contenute nell'offerta acquisita al n. 17192 in data 22/06/2023 e nella presente determinazione;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 ritenuto il metodo più adeguato rispetto all'importo del servizio;

4) Di impegnare e di imputare ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui all'all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. gli oneri economici derivanti dal presente atto, a favore della Società Cooperativa Tantintenti onlus C.F./P.IVA 02103600025, così come di seguito riportato:

IMPORTO	CAPITOLO / ART.	DESCRIZIONE	CODIFICA BILANCIO D.Lgs. n. 118/2011	ANNO DI ESIGIBILITA' / IMPUTAZIONE
24.375,91	658/0	COLONIE E CENTRI RICREATIVI SCOLASTICI - PRESTAZIONE DI SERVIZI - CONTRATTI DI SERVIZIO	04 06 1 103	2023
18.446,64	658/0	COLONIE E CENTRI RICREATIVI SCOLASTICI - PRESTAZIONE DI SERVIZI - CONTRATTI DI	04 06 1 103	2024

		SERVIZIO		
39.166,71	670/0	SERVIZIO PRE-POST ORARIO SCUOLE DELL'INFANZIA PRIMARIE	04 06 1 103	2023
29.639,67	670/0	SERVIZIO PRE-POST ORARIO SCUOLE DELL'INFANZIA PRIMARIE	04 06 1 103	2024

CIG: 9877842D13

5) Di dare atto che:

- l'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, giusta comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo.

- che il contratto conseguente al presente provvedimento sarà stipulato con atto su piattaforma MEPA e assunto a repertorio dell'ente.

- che verranno comunicati alla società incaricata dell'affidamento del Servizio di coordinamento, gestione e verifica delle attività di Pre-Post orario per gli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie di Cossato per l'anno scolastico 2023/2024 e delle attività di Centro Estivo annualità 2023 e 2024 per gli alunni in età di scuola dell'infanzia e delle prime due classi della scuola primaria agli estremi dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 267/2000, e il CIG assegnato al servizio: 9877842D13.

6) Di demandare a successivo atto l'adozione dei provvedimenti di liquidazione, che verranno adottati dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica, emessa dall'operatore economico rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della fornitura resa e della regolarità contributiva.

7) Di dare atto di pubblicare il presente atto ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 sul sito Web del Comune di Cossato all'Albo pretorio e nel profilo del committente, sezione "Amministrazione trasparente" nelle relative sezioni di pertinenza.

8) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, il presente atto diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

9) Di dare atto che il Responsabile di Servizio incaricato di Posizione Organizzativa, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto.

10) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

11) Di dare atto che, avverso il presente provvedimento, è ammessa impugnazione, per chi vi abbia interesse, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 29 del codice dei contratti pubblici e dell'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010.

Il Responsabile del Procedimento
Uffici Istruzione, Servizi Scolastici e Asilo Nido
*Dott.ssa Erica Fontana**

IL RESPONSABILE
Servizi Sociali, Culturali e alla Persona
*Stefania VERCELLONE **

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile Servizi Finanziari, ai sensi degli artt. 153 comma 5 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, appone al presente atto il proprio visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

Reg. n.2023/1413-1414, 2024/80-81

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
*Dr. Alessio FORGIARINI **

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.