



CITTA' DI COSSATO

Provincia di Biella

SETTORE AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI FINANZIARI
E SERVIZI ALLA PERSONA
Ufficio istruzione e scuole, cultura, manifestazioni e sport

DETERMINAZIONE N. 816 in data 30 luglio 2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ISTITUTO CIVICO MUSICALE "G. ROSSINI" PERIODO 01.10.2021/31.08.2024 - DETERMINAZIONE A CONTRARRE.

La sottoscritta, Stefania VERCELLONE, in qualità di Responsabile degli Uffici Istruzione e Scuole, Cultura, Manifestazioni e Sport, Servizi Sociali e Servizi alla Persona, del Settore Area Amministrativa, Servizi Finanziari e Servizi alla Persona

PREMESSO CHE

- risulta in scadenza, in data 30 settembre 2021, l'attuale rapporto di concessione della gestione dell'Istituto Civico Musicale "G. Rossini";
- è intenzione dell'Amministrazione comunale continuare ad assicurare l'attività della Scuola di musica cittadina, diventata nel lungo periodo di attività un importante punto di riferimento per la formazione musicale per la Città di Cossato e per i comuni limitrofi;
- a tale scopo tale affidamento è stato oggetto di programmazione, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs n. 50/2016, mediante inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi, approvato con il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 con Deliberazione G.c. n. 96 del 14/07/2021 per la presentazione al Consiglio comunale (approvato dal Consiglio Comunale con Delibera del 28/07/2021);
- con Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/07/2021 veniva approvata la relazione redatta dal Responsabile degli Uffici Istruzione e Scuole, Cultura, Manifestazioni e Sport, Servizi Sociali e Servizi alla Persona, ai sensi dell'art. 34, commi 20 e 21, DL 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221, ai fini dell'affidamento del servizio di gestione dell'Istituto Civico Musicale per il periodo di anni tre, dal 01/10/2021 al 31/08/2024;
- con medesimo atto di indirizzo si individuava, sulla base della citata relazione di cui all'art. 34 D. L. n. 179 del 18.10.2012, nel testo risultante dalla legge di conversione 17 dicembre 2012, n. 221, commi 20 e 21, quale formula di gestione più adatta per l'istituto musicale, quella consistente nella concessione di servizi di cui all'art. 164 e ss del D.Lgs. 50/2016, rispettosa dei principi comunitari, stabilendo un arco temporale di affidamento del servizio pari a tre anni didattici, dal 01/10/2021 al 31/08/2024 (anni scolastici 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024), al fine di assicurare stabilità alla gestione ed al contempo di fornire un adeguato trend storico di consuntivazione di cui disporre per i futuri affidamenti;

CONSIDERATO CHE

- si rende necessario, alla luce di quanto sopra, individuare un soggetto esterno a cui affidare la gestione in concessione dell'Istituto Civico Musicale "G. Rossini", comprendente anche la creazione su Villa Berlanghino di un polo artistico sociale;

- si rende pertanto necessario disporre l'indizione di apposita procedura di gara per l'affidamento del servizio in questione, onde poter garantire la continuità delle attività formative e didattiche dell'Istituto ed assicurare la ripresa delle attività già dal prossimo anno didattico 2021/2022, in vista della scadenza dell'attuale rapporto di concessione;

Visto il d.lgs. 18/04/2016, n. 50, ss.mm.ii. e relative linee guida;

Visto il d.lgs. 18/08/2000, n. 267, ss.mm.ii.;

Visto il D.L. 76/2020, convertito nella L. 120/2020;

RICHIAMATE

- inoltre le seguenti norme che regoleranno, oltre al capitolato speciale d'appalto, allo schema di contratto e agli altri documenti di gara, l'esecuzione del contratto in oggetto:

- D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e smi;
- D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e smi;
- Legge 13 agosto 2010 n. 136 e smi;
- Le vigenti disposizioni di legge e di regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;
- Il codice civile e le altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle disposizioni dei precedenti punti;
- R.D. n. 2440/1923 "Disposizioni in materia di Patrimonio e Contabilità dello Stato";
- R.D. n. 827/1924 "Regolamento per la Contabilità dello Stato";
- Regolamento di Contabilità del Comune di Cossato;
- Normativa "antimafia", compreso il D. L.vo 6/09/2011 n. 159 e s.m.i.;
- Normativa in materia di Imposte, Tasse e Contributi;
- Normativa sulla "Privacy";
- Normativa in materia di Retribuzioni, Previdenza e Assicurazioni, Sicurezza di dipendenti e collaboratori;
- Statuto dell'Istituto Musicale;

VISTE

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 02/11/2015, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la convenzione per la gestione, in forma aggregata, delle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori secondo quanto previsto dall'art. 33, comma 3-bis del D.Lgs. n. 163/2006, mediante individuazione della Provincia di Biella – ex art. 1 comma 88 della legge 7 aprile 2014 n. 56 – come centrale di committenza per i Comuni aderenti;

- la convenzione sottoscritta dal Sindaco del Comune di Cossato ed inviata alla Provincia di Biella in data 07/01/2016 con prot. n. 257;

CONSIDERATO CHE

- la procedura in oggetto rientra tra quelle comprese nell'ambito di applicazione della suddetta convenzione;

RITENUTO

- ora pertanto opportuno affidare, giusta convenzione in essere, alla Centrale di committenza – servizio Stazione Appaltante di Area Vasta (S.A.A.V) istituita presso la Provincia di Biella, l'incarico per l'espletamento della procedura di gara aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché per la predisposizione degli atti preliminari e conseguenti alla procedura per la concessione della gestione dell'Istituto Civico Musicale "G. Rossini" di Cossato;

VISTI

- l'art. 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

- l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO CHE:

- l'affidamento in concessione della gestione dell'Istituto Civico Musicale avverrà previo espletamento di procedura di gara aperta così come previsto dal D. lgs 50/2016 e comprenderà:

PRESTAZIONE PRINCIPALE: la gestione artistica e organizzativa dell'istituto musicale e la conduzione e coprogettazione del più ampio progetto di polo artistico sociale (CPV 92320000-0 Servizi di gestione di infrastrutture artistiche);

PRESTAZIONE SECONDARIA: la gestione tecnica dell'edificio di Villa Berlanghino, comprendente la manutenzione ordinaria e la sorveglianza e custodia dello stabile in uso come definita da capitolato;

- la concessione del servizio avrà durata per il periodo 01/10/2021 - 31/08/2024; qualora, alla scadenza del contratto, non sia ancora definita la nuova aggiudicazione, sarà prevista una proroga, a richiesta dell'Amministrazione, per un periodo massimo di 9 mesi; si esprime espressa riserva circa la facoltà, nei modi e nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del D. Lgs. 50/2016, di attivare apposita procedura per l'affidamento all'aggiudicatario, di nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi per un ulteriore triennio;

- così come individuato nella deliberazione di C.C. del 28/07/21, viene determinato quale base di gara un contributo corrispettivo annuale, ai sensi dell'art 165 del D.lgs 50/2016, in capo al concessionario pari Euro 12.000,00, oltre IVA, soggetto a ribasso, necessario per salvaguardare l'equilibrio economico della concessione, oltreché il riconoscimento del diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio con riscossione delle "rette" per i servizi pagati in proprio dagli utenti;

EVIDENZIATI

- i seguenti oneri complessivi per l'acquisizione del servizio, pari a € 44.745,00, iva e

contributi compresi, per il periodo di durata del contratto dal 01/10/2021 al 31/08/2024 (esclusi oneri per proroga e/o riaffidamento per ripetizione di servizi analoghi che verranno computati nel progetto a base della procedura del riaffidamento stesso):

Descrizione servizio	Importo massimo del contributo a base asta, al netto degli oneri di sicurezza e dell'IVA
Gestione didattica, organizzativa, amministrativa dell'istituto musicale di Cossato per il periodo dal 01/10/2021 al 31/08/2024	€ 36.000.00

- I.V.A. sul contributo: € 7.920,00 (su importo a base d'asta);
- Spese di pubblicazione su GURI: € 600,00 IVA inclusa (importo stimato)
- Contributo Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici € 225,00;

Dato atto che, dai documenti di gara, non risultano prevedibili oneri di sicurezza da rischi interferenziali;

Dato atto che le spese di pubblicazione su GURI, stimate in € 600,00 iva inclusa, saranno rimborsate da parte dell'aggiudicatario della concessione, ai sensi del comma 11 art. 216 DLg 50/2016;

DATO ATTO CHE

- Ai fini della determinazione del valore stimato della concessione si è assunto come base il giro d'affari (entrate) relativo alla media dell'ultimo quinquennio dell'ICM e che pertanto il valore complessivo triennale stimato della concessione risulta essere pari ad € 180.000,00 al quale va aggiunto il periodo di proroga pari a 9 mesi di € 45.000,00 e il valore per l'eventuale riaffidamento di servizio operato dopo il primo periodo per un importo di € 180.000,00: il valore complessivo assomma ad un totale di € 405.000,00;

RITENUTO

- di individuare i seguenti requisiti per la partecipazione alla gara:

Requisiti di ordine professionale:

a) Iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (ai sensi dell'art. 83 c. 3 del Codice);

ovvero

b) Nel caso di Associazioni e Fondazioni statuto o atto costitutivo con oggetto sociale attinente le attività di gara.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- Aver realizzato nell'ambito della gestione di scuole di musica (pubbliche o private) e nel campo della formazione musicale un fatturato complessivo negli ultimi tre esercizi finanziari relativi agli anni 2018-2019- 2020, pari ad almeno € 100.000,00 IVA esclusa.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

- Aver gestito scuole di musica (pubbliche o private) con caratteristiche analoghe a quelle oggetto della presente concessione per almeno cinque anni con indicazione della specifica tipologia del servizio svolto, dell'importo, la durata e il destinatario pubblico e/o privato.

RITENUTO

- di assumere, quale criterio di selezione, l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, secondo i seguenti criteri:

- a) offerta tecnica – punti 90;
- b) offerta economica – punti 10;

PRESO ATTO CHE

- è stato predisposto il progetto a base di gara ex art. 23 c. 15 D.Lgs. 50/2016, comprendente:
 - relazione tecnica-illustrativa; - piano economico e finanziario;
 - requisiti richiesti per la partecipazione alla Gara;
 - criteri di valutazione dell'offerta;
 - indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art. 26, c. 3, del D. Lgs. n. 81/2008;
 - calcolo valore economico della concessione;
 - prospetto oneri complessivi necessari per acquisizione del servizio;
 - capitolato speciale d'appalto, incluse planimetrie della struttura allegate sotto la lettera B) quale parte integrante e sostanziale alla presente;
 - schema di contratto;
- tutti Allegato A) alla presente per farne parte integrante e sostanziale
 - planimetrie della struttura allegate sotto la lettera B) quale parte integrante e sostanziale alla presente

PRECISATO CHE

- ai sensi dell'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii.,
- il fine che si intende perseguire è l'affidamento del servizio di gestione dell'Istituto Civico Musicale "G. Rossini" per gli anni didattici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, in vista della scadenza del contratto di concessione attualmente in essere;
- il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'Istituto Civico Musicale "G. Rossini" e realizzazione del Polo Artistico Sociale del Cossatese per il periodo dal 01/10/2021 al 31/08/2024;
- l'appalto avrà durata per il periodo 1 ottobre 2021 fino al 31 agosto 2024, con possibilità di proroga a garanzia della continuità del servizio di massimo 9 mesi e/o ripetizione di servizi, nei modi e nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del D. Lgs. 50/2016;
- il valore economico presunto per l'acquisizione del servizio, per il periodo 01/10/2021-31/08/2024, ammonta ad € 44.745,00 di cui:

Descrizione servizio	Importo massimo del contributo a base asta, al netto degli oneri di sicurezza e dell'IVA
Gestione didattica, organizzativa, amministrativa dell'istituto musicale di Cossato Per il periodo 01/10/2021 31/08/2024	€ 36.000.00

- € 7.920,00, quale I.V.A. sul contributo (su importo a base d'asta);
- € 600,00 IVA inclusa, quali spese di pubblicazione su GURI (importo stimato);
- € 225,00, quale contributo Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;

- Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, registrata in caso d'uso;

- le clausole negoziali sono contenute nella relazione tecnica illustrativa, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nello schema di contratto;
- la scelta del contraente verrà effettuata mediante ricorso alla procedura aperta ai sensi del D. Lgs 50/2016, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell' 95 D.lgs n. 50/2016;

Dato atto che le spese di pubblicazione sul GURI sostenute dalla stazione appaltante, stimate in € 600,00 iva inclusa, saranno rimborsate, ai sensi del comma 11 art. 216 DLg 50/2016, dall'aggiudicatario della concessione;

DATO ATTO CHE

- in relazione alla procedura di selezione del contraente sarà richiesto, da parte della Stazione Unica Appaltante, all'ANAC, il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato Codice Identificativo Gara (CIG) in base a quanto previsto dall'articolo 1 della deliberazione del 3 novembre 2010 e che la stessa SUA provvederà al pagamento del contributo dovuto;
- il CIG sarà richiesto anche in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;
- in relazione al presente appalto è stato verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 2 della legge 102/2009;

VISTA

- la Delibera 19 dicembre 2018, n. 1174 recante "*Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2019*" con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha fissato entità e modalità di versamento relative al contributo da versare per la partecipazione alle procedure di gara;

PRECISATO

- che il suddetto contributo, se dovuto, verrà quantificato e pagato dalla Provincia di Biella in qualità di Centrale di Committenza entro il termine di scadenza del MAV eventualmente emesso dalla suddetta Autorità e che lo stesso verrà rimborsato dal Comune di Cossato alla Provincia di Biella, per il quale si provvederà con successivo atto di impegno di spesa;
- che per le suddette spese di pubblicazione sul GURI anticipate dalla Provincia di Biella in qualità di Centrale di Committenza, stimate in € 600,00 iva inclusa, si provvederà con successivo atto di impegno di spesa a formalizzazione del rimborso e che le stesse verranno richieste all'aggiudicatario della concessione;

DATO ATTO CHE

- la presente determinazione costituisce determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii;
- la presente determinazione, unitamente ai documenti sopra indicati, sarà inviata alla Centrale di Committenza affinché la stessa provveda allo svolgimento della procedura;

DATO ALTRESI' ATTO CHE

- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è stato individuato nella Sig.ra Stefania Vercellone, Responsabile degli Uffici Istruzione e Scuole, Cultura, Manifestazioni e Sport, Servizi Sociali e Servizi alla Persona;

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del Servizio, ex art.17 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm, in base a quanto disposto con determinazione dirigenziale n. 645 in data 23 giugno 2021;

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 in data 10 febbraio 2020;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 640 in data 23 giugno 2021 di nomina della sottoscritta quale Responsabile di Posizioni Organizzativa;

Viste:

- la Deliberazione C.C. n. 13 del 29 marzo 2021 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023;
- la Deliberazione G.C. n. 51 del 16 aprile 2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;

Accertata la conformità all'art. 53 dello Statuto ed all'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti:

- l'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012;
- l'art. 6 bis della L. n. 241/1990;
- gli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- gli artt. 6, 7 e 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cossato, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 273 del 30/12/2013;

Dato atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Posizione Organizzativa, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) Di dare atto che la narrativa premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, da intendere qui espressamente approvata con relativi riferimenti e richiami.

2) Di procedere, per le motivazioni dinanzi esposte, all'appalto per l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'Istituto Civico Musicale "G. Rossini" e realizzazione del Polo Artistico Sociale del Cossatese, dando mandato di gestione della procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa alla Centrale di committenza – servizio Stazione Appaltante di Area Vasta (S.A.A.V) istituita presso la Provincia di Biella.

3) Di approvare contestualmente progetto di gara comprendente:

- relazione tecnica-illustrativa; - piano economico e finanziario;
- requisiti richiesti per la partecipazione alla Gara;
- criteri di valutazione dell'offerta;
- indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'art. 26, c. 3, del D. Lgs. n. 81/2008;
- calcolo valore economico della concessione;
- prospetto oneri complessivi necessari per acquisizione del servizio;

- capitolato speciale d'appalto, incluse planimetrie della struttura allegate sotto la lettera B) quale parte integrante e sostanziale alla presente;
 - schema di contratto;
- tutti Allegato A) alla presente per farne parte integrante e sostanziale
- planimetrie della struttura allegate sotto la lettera B) quale parte integrante e sostanziale alla presente

4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 (Determinazioni a contrattare e relative procedure) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267:

- il fine che si intende perseguire l'affidamento del servizio di gestione dell'Istituto Civico Musicale "G. Rossini" per gli anni didattici 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024, in vista della scadenza del contratto di concessione attualmente in essere;
- il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di gestione dell'Istituto Civico Musicale "G. Rossini" e realizzazione del Polo Artistico Sociale del Cossatese per il periodo dal 01/10/2021 al 31/08/2024;
- l'appalto avrà durata per il periodo 1 ottobre 2021 fino al 31 agosto 2024, con possibilità di proroga a garanzia della continuità del servizio di massimo 9 mesi e/o ripetizione di servizi, nei modi e nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del D. Lgs. 50/2016;
- il valore economico presunto per l'acquisizione del servizio, per il periodo 01/10/2021-31/08/2024, ammonta ad € 44.745,00 di cui:

Descrizione servizio	Importo massimo del contributo a base asta, al netto degli oneri di sicurezza e dell'IVA
Gestione didattica, organizzativa, amministrativa dell'istituto musicale di Cossato Per il periodo 01/10/2021 31/08/2024	€ 36.000.00

- € 7.920,00, quale I.V.A. sul contributo (su importo a base d'asta);
 - € 600,00 IVA inclusa, quali spese di pubblicazione su GURI (importo stimato);
 - € 225,00, quale contributo Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;
- il valore stimato della concessione globale ammonta ad un totale di € 405.000,00;
- Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, registrata in caso d'uso;
- le clausole negoziali sono contenute nella relazione tecnica illustrativa, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nello schema di contratto;
- la scelta del contraente verrà effettuata mediante ricorso alla procedura aperta ai sensi del D. Lgs 50/2016, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.LG. 50/2016;

5) Di precisare che:

- il codice CIG verrà richiesto dalla Centrale di Committenza;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è la Sig.ra Stefania Vercellone, Responsabile Uffici Istruzione e Scuole Cultura, Manifestazioni e Sport, Servizi Sociali e Servizi alla Persona;

6) Di dare atto che la spesa massima del contributo da erogare per il periodo 01.10.2021 – 31.08.2024 a termine anni educativi per l'acquisizione del servizio a favore dell'aggiudicatario viene presumibilmente determinata in € 43.920,00, IVA 22% compresa (importo a base d'asta) esclusi oneri di eventuale proroga e/o di eventuale aggiudicazione per ripetizione di servizi analoghi;

7) Di dare atto che per l'importo di cui al punto 6. :

- le annualità 2022 e 2023 troveranno copertura sul Bilancio di Previsione 2021/2023, esercizi 2022 e 2023, come segue:

	IMPORTO	CAP ART	DESCRIZIONE	CODIFICA BILANCIO D.Lgs. 118/2011	ANNO DI ESIGIBILITA' / IMPUTAZIONE
Per anno didattico 2021/2022	14.640,00	758	ISTITUTO CIVICO MUSICALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI - CONTRATTO DI SERVIZIO	05 02 1 103 08.2	2022
Per anno didattico 2022/2023	14.640,00	758	ISTITUTO CIVICO MUSICALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI - CONTRATTO DI SERVIZIO	05 02 1 103 08.2	2023

- per l'annualità 2024 pari a massimi € 14.640,00 a valere sull'anno didattico 2023/2024 se ne terrà conto nella redazione del bilancio di previsione 2022/2024 esercizio 2024 a valere sul capitolo 758/0 Cod. Bi.I. 05/02/1/103/08.2/.

8) Di dare atto che, per gli eventuali costi diretti connessi allo svolgimento della procedura (contributo Autorità Vigilanza Contratti Pubblici) si provvederà successivamente ad assumere, previa acquisizione di autorizzazione ad impegnare rilasciata dal Responsabile competente, impegno di spesa a favore della Centrale di committenza – servizio Stazione Appaltante di Area Vasta (S.A.A.V) istituita presso la Provincia di Biella e che gli stessi troveranno copertura a valere sul cap. 122/0 "Gare di Appalti e contratti Prestazione di Servizi" del PEG 2021 Cod. Bil. 01|06|1|103 del Bilancio 2021;

9) Di dare atto che per il rimborso delle spese di pubblicazione sul GURI stimate in € 600,00 iva inclusa si provvederà successivamente ad assumere, previa acquisizione di autorizzazione ad impegnare rilasciata dal Responsabile competente, impegno di spesa a favore della Centrale di committenza – servizio Stazione Appaltante di Area Vasta (S.A.A.V) istituita presso la Provincia di Biella e che le stesse troveranno copertura a valere sul cap. 122/0 "Gare di Appalti e contratti Prestazione di Servizi" del PEG 2021 Cod. Bil. 01|06|1|103 del Bilancio 2021 per le quali si procederà alla richiesta del successivo rimborso da parte dell'aggiudicatario, ai sensi del comma 11 art. 216 DLg 50/2016;

10) Di dare atto che non sono previsti oneri di sicurezza da rischi interferenziali sul contratto in oggetto;

11) Di dare atto che l'Amministrazione comunale si riserva, in caso di comprovata urgenza e/ o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con la sottoscrizione di apposito verbale di consegna del servizio, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo e di copia delle polizze assicurative, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 c. 8 del D.Lgs. 50/2016;

12) Di dare atto che la presente determinazione, unitamente ai documenti allegati, sarà inviata alla Centrale di committenza – servizio Stazione Appaltante di Area Vasta (S.A.A.V) istituita presso la Provincia di Biella affinché la stessa provveda allo svolgimento della procedura;

13) Di dare atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Posizione Organizzativa, firmatari del presente atto, si trovano in

posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti;

14) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE

Uffici Istruzione e Scuole, Cultura, Manifestazioni e Sport,
Servizi Sociali e Servizi alla Persona
*Stefania VERCELLONE **

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Gestione Economico Finanziaria, Economato Provveditorato, Entrate Patrimoniali, Tributarie e Fiscali, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, appone al presente atto il proprio visto di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE

Ufficio Gestione Economico Finanziaria, Economato Provveditorato,
Entrate Patrimoniali, Tributarie e Fiscali
*Dr. Alessio FORGIARINI **

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.