



Città di Cossato

**AL CORPO DI POLIZIA LOCALE
DELLA CITTÀ DI COSSATO**

IST-10.2 - 19/06/2026

Imposta di bollo
se non dovuta, indicarne la
motivazione nell'apposito
riquadro

ISTANZA DI ATTESTAZIONE DI IDONEITÀ ALLOGGIATIVA

(d.lgs. 286/1998; d.m. Sanità 05/07/1975)

Ai sensi del d.lgs. 286/1998, si inoltra la presente istanza, secondo quanto di seguito indicato.

ISTANTE

Generalità	cognome	nome	codice fiscale	
			/	/
Documento	luogo di nascita (stato, comune, provincia)		data di nascita	
			cittadinanza	
Residenza	stato		comune	
			provincia	
Recapiti	indirizzo		numero civico	
Recapiti	cellulare		telefono	
	pec		e-mail	

ALLOGGIO

La presente istanza è finalizzata all'accertamento dei requisiti di idoneità, così come previsti ai sensi del d.m. Sanità 05/07/1975, dell'alloggio sito in Cossato (BI), all'indirizzo _____.

Il dichiarante attesta in merito:

- di disporre del predetto alloggio in forza del contratto allegato alla presente istanza;
- che la superficie, la volumetria e la suddivisione dei locali del predetto alloggio, corrispondono alla rappresentazione planimetrica allegata alla presente istanza;
- che il predetto alloggio risulta dotato dei seguenti impianti:

- ☐ riscaldamento;
- ☐ idrico;
- ☐ elettrico;
- ☐ gas;
- ☐ altro (specificare): _____;

- che attualmente, oltre al richiedente sopra indicato, nel predetto alloggio dimorano le seguenti persone:

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Parentela



- che si intenderà destinare il predetto alloggio alla dimora delle seguenti persone ulteriori:

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Parentela

IMPOSTA DI BOLLO

- ☐ Esente ex art. _____ all. B d.P.R. 642/1972.
- ☐ Assolta in modo virtuale ex art. 15 d.P.R. 642/1972 su autorizzazione n. 7605 rilasciata dall'Agenzia delle Entrate in data 16/07/2007.

ALLEGATI

- ☐ Copia del sopra indicato documento di identità del dichiarante (*sempre obbligatoria*).
- ☐ Copia del contratto in forza del quale il dichiarante attesta di disporre dell'alloggio in oggetto (*sempre obbligatoria*).
- ☐ Copia di planimetria quotata dell'alloggio in oggetto (*sempre obbligatoria*).
- ☐ Ricevuta di versamento dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale (*obbligatoria per istanze presentate telematicamente e salvo esenzione*).
- ☐ Altro (*specificare*): _____.

INFORMAZIONI ED AVVERTENZE

- 1) I dati inseriti nel presente documento:
- 1.1) saranno trattati ai sensi della relativa informativa consultabile sul sito internet istituzionale dell'Ente al link www.comune.cossato.bi.it, seguendo il percorso "INFORMATIVE PRIVACY" > "INFORMATIVE GENERALI" > "CITTADINI O ALTRE PERSONE CHE A VARIO TITOLO HANNO RAPPORTO CON IL COMUNE"; oppure utilizzando il link <https://www.privacylab.it/informativa.php?14892380935>; od infine scansionando il QR-CODE riprodotto a lato;
- 1.2) costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. 445/2000 e pertanto, in caso di dichiarazioni mendaci, il dichiarante sarà perseguito ai sensi dell'art. 483 c. 1 c.p., come previsto ai sensi dell'art. 76 d.P.R. 445/2000.
- 2) Ai sensi dell'art. 2 l. 241/1990 nonché della disciplina comunale sui procedimenti assunta con d.G.C. 55/2019, il termine di conclusione del procedimento è pari a giorni 30.
- 3) Ai sensi del capo II l. 241/1990:
- 3.1) l'unità organizzativa responsabile del procedimento è il Corpo di Polizia Locale della Città di Cossato;
- 3.2) il responsabile del procedimento è il V.Com.te V.Comm. di P.L. Andrea REY;
- 3.3) il responsabile dell'adozione del provvedimento finale è il Com.te Comm. di P.L. Davide VILLANOVA.
- 4) Tutti gli atti inerenti istanze, integrazioni e modifiche possono essere trasmessi:
- preferibilmente a mezzo pec, all'indirizzo cossato@pec.ptbiellese.it;
 - qualora l'utente non disponga di pec, a mezzo e-mail, all'indirizzo protocollo@comune.cossato.bi.it;
 - qualora l'utente non disponga di pec od e-mail, presentandosi agli sportelli dell'Ufficio Protocollo, sito in Cossato (BI), piazza E. Angiono n. 14, telefono 015.989.3207, apertura al pubblico in orario 09:00-12:00, al giovedì pomeriggio in orario 14:00-15:30, chiuso al venerdì, sabato e festivi.



- 5) Eventuali modifiche od integrazioni alla presente istanza potranno essere inoltrate mediante una semplice nota esplicativa in carta libera (nessun modello necessario, è sufficiente che il messaggio sia chiaro e completo).
- 6) Salvo che verso la presente istanza ricorra un'ipotesi di esenzione dall'applicazione dell'imposta di bollo, la stessa è determinata:

6.1) in € 16,00, in riferimento alla presentazione della presente istanza;

6.2) in € 16,00, in riferimento al rilascio del provvedimento finale;

da versarsi a mezzo dell'apposito portale telematico del sito internet istituzionale dell'Ente al link www.comune.cossato.bi.it, seguendo il percorso "PAGOPA" > "PAGAMENTO SPONTANEO" ed indicando nel campo "SERVIZIO" la voce "MARCA DA BOLLO"; oppure utilizzando il link <https://www.servizipubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.aspx?iddominio=83000070025>; od infine scansionando il QR-CODE riprodotto a lato (inoltre, limitatamente ad istanze presentate su supporto cartaceo, residua l'applicazione degli appositi contrassegni telematici).



_____(____), ____/____/____
luogo data

IL DICHIARANTE