

ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione di contributi comunali a sostegno delle attività culturali, ricreative, sociali, sportive e ambientali approvato con delibera di C.C. n. 36 DEL 30 SETTEMBRE 2025

OGGETTO: RICHIESTA DI PATROCINIO☐ NO

Referente per la manifestazione:.....Tel.

CHIEDE

(1) Indicare il titolo anche provvisorio dell'iniziativa

luogo di realizzazione

.....

.....

.....

.....

.....

RILEVANZA DELL'INIZIATIVA: (barrare la casella che interessa)

- ☐ comunale
☐ sovracomunale
☐ altro

PERIODICITA' DELL'INIZIATIVA: (barrare la casella che interessa)

- ☐ ricorrente
☐ una tantum

DESTINATARI: (indicare i destinatari dell'iniziativa con particolare riferimento ai giovani, anziani, portatori di disabilità, con stima del numero di persone che l'iniziativa si prefigge di coinvolgere)

.....
.....

CHIEDE INOLTRE

- ☐ utilizzo del logo comunale sul materiale a divulgazione dell'iniziativa/progetto/attività;
- ☐ utilizzo spazi/sedi/aree comunali, se disponibili (piazze, sale, vie);
.....
- ☐ utilizzo della cucina attrezzata comunale sita nella struttura del mercato coperto;
- ☐ utilizzo Teatro Comunale, se disponibile;
- ☐ utilizzo Sala Comunale (Sala Eventi di Villa Ranzoni, Sala Affreschi di Villa Berlanghino, Ecomuseo, Salone Centro Incontro Cossato, ballatoio biblioteca), se disponibile;
.....
- ☐ utilizzo materiale/attrezzature comunali, se disponibili (gazebo, pannelli, griglie, tavoli, sedie, transenne, ecc.) con recupero, trasporto, allestimento e riconsegna a carico dell'Associazione:
.....
- ☐ collaborazione organizzativa consistente in:
- ☐ supporto nelle attività di promozione/divulgazione dell'iniziativa/evento/attività;
 - ☐ esenzione pagamento tassa pubblica affissione;
 - ☐ Altro.....

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000) sotto la propria responsabilità:

- che l'iniziativa/attività non persegue scopi di lucro;
- di essere a conoscenza che l'uso delle sedi comunali e la concessione non esonera il richiedente dagli obblighi in materia di pubblica sicurezza, igiene e pubblico spettacolo, nonché dalle norme previste dalla SIAE.

- di essere a conoscenza che il richiedente risponde direttamente dei danni arrecati alle strutture e/o attrezzature temporaneamente concessi dall'Amministrazione comunale.
- di essere a conoscenza che il patrocinio non prevede alcuna copertura assicurativa per l'iniziativa da esso interessata e che l'Amministrazione Comunale deve essere tenuta indenne dalle eventuali richieste di risarcimento conseguenti lo svolgimento della manifestazione stessa.
- di essere a conoscenza del vigente regolamento comunale per la concessione del patrocinio e benefici economici derivanti e del regolamento per l'uso dei saloni comunali.

E SI IMPEGNA

- a riconsegnare all'Amministrazione Comunale, al termine dell'iniziativa, le aree, le strutture e le attrezzature concesse, nello stato di consegna.
- a risarcire l'Amministrazione Comunale qualora il materiale o le sedi messi a disposizione risultino danneggiati o incompleti al termine dell'iniziativa per cui si chiede il patrocinio.
- ad accettare ogni altra condizione, eventualmente impartita all'Amministrazione Comunale, in relazione alla richiesta.

Cossato,li.....

Firma leggibile.....

(Autocertificazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

N.B: L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000).

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n.° 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) e ss.mm. e del GDPR 679/2016 (Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma per presa visione:

.....